

Terminy i informacje dotyczące składania wniosków

(dla doktorantów, którzy rozpoczęli studia doktoranckie przed rokiem akademickim 2019/2020)

UWAGA:

W roku akademickim 2022/2023 nie przewiduje się stypendiów doktoranckich dla doktorantów na przedłużonym okresie studiów (Uchwała RW nr 73/2022 z 22.06.2022)

Przed złożeniem wniosku o przyznanie **zwiększenia stypendium doktoranckiego** doktoranta **obowiązuje** rejestracja w/w wniosków w USOSwebie na stronie: <https://usosweb.uni.wroc.pl>, gdzie doktorant wypełnia właściwy wniosek wpisując odpowiednio dane osobowe oraz swoje osiągnięcia (uwaga: podanie daty osiągnięcia nie jest konieczne).

Termin rejestracji wniosków w USOSweb:

do 30 września 2022 r. do godz. 23.59 (zamknięcie USOSweba).

UWAGA! Ze względu na możliwe przeciążenie systemu wskazane jest wcześniejsze zarejestrowanie i złożenie wniosku

Po wypełnieniu i zarejestrowaniu w USOSweb właściwego wniosku należy:

1. Wydrukować wypełniony i zarejestrowany wniosek
2. Uzpełnić wniosek o dodatkowe dokumenty, tj.
 - opinię opiekuna naukowego/promotora – zwiększenie stypendium doktoranckiego (*wg obowiązującego wzoru, do pobrania*)
 - właściwy formularz oceny osiągnięć (*zgodnie ze wzorem określonym w zasadach stypendialnych dla poszczególnych rodzajów stypendiów, do pobrania*)
 - dokumenty potwierdzające uzyskanie każdego ze wskazanych we wniosku osiągnięć
3. Złożyć kompletny wniosek (ze wszystkim załącznikami !) o przyznanie **zwiększenie stypendium doktoranckiego** kierownikowi studiów doktoranckich.

Termin składania kompletnego wniosku: najpóźniej do 3 października 2022 r. do godz. 15.30 do kierownika studiów doktoranckich

Zgodnie z obowiązującymi zasadami przyznawania zwiększenia stypendiów doktoranckich termin złożenia wniosków nie podlega przywróceniu, a doktorant, który złożył wniosek niekompletny lub po wyznaczonym terminie, nie otrzyma zwiększenia stypendium doktoranckiego.

Obowiązek należytego i jednoznacznego udokumentowania wszystkich osiągnięć przedstawionych we wnioskach stypendialnych spoczywa na wnioskodawcy. Dokumenty uzupełniane po złożeniu wniosku nie będą brane pod uwagę.

Za kompletność wniosku i załączników odpowiedzialny jest wnioskodawca.

UWAGA: zaleca się przygotowanie dokumentacji stypendialnej przez doktoranta w czasie pozwalającym na możliwie wczesne zarejestrowanie i złożenie wniosku.

Sugeruje się również, aby wnioski oraz załączniki zostały wydrukowane dwustronnie.

Instrukcja dla doktorantów dotycząca sposobu wypełniania wniosków w USOSweb:

Doktoranci, którzy rozpoczęli studia doktoranckie przed r. a. 2019/2020 (przedłużony okres studiów doktoranckich)

Zalecane jest w pierwszej kolejności wypełnienie Formularza WNHiP i skompletowanie wszystkich załączników, na następnie wypełnianie wniosków w USOSweb (zgodnie z tabelą poniżej) .

USOS – zwiększenie styp. doktoranckiego	Pozycja w Formularzu oceny osiągnięć WNHiP
wyróżnianie się w pracy naukowej	1, 3, 4, 5
wyróżnianie się w pracy dydaktycznej	2 i 6

UWAGA: Do jednego typu osiągnięć (np. zaangażowanie w realizację badań naukowych lub zaangażowanie w realizację badań naukowych) można przypisać **wiele osiągnięć w osobnych wierszach** (dany typ osiągnięć należy wybrać tyle razy, ile trzeba), co ułatwi ich punktowanie.