

Zarządzenie Nr 2/2011
Dziekana Wydziału Nauk Historycznych i Pedagogicznych
Uniwersytetu Wrocławskiego
z dnia 5 stycznia 2011r.

określające terminarz zadań związanych z wprowadzaniem informacji do
Uniwersyteckiego Systemu Obsługi Studiów (USOS)
na Wydziale Nauk Historycznych i Pedagogicznych
w cyklu dydaktycznym 2010/2011 - zima.

W związku z zależnościami prac w Uniwersyteckim Systemie Obsługi Studiów wprowadzam wymieniony poniżej terminarz zadań poszczególnych osób, komórek organizacyjnych i grup pracowniczych.

§ 1 – Sekretariaty dydaktyczne:

1. do dnia 15.01.2011r. – przypisanie prowadzących do zajęć dydaktycznych prowadzonych w ramach programów jednostki w cyklu dydaktycznym 2010/2011-Z.
2. do dnia 28.02.2011r. – uzupełnienie słownika przedmiotów o przedmioty prowadzone w semestrze letnim, uzupełnienie grup przedmiotów. Stworzenie zajęć prowadzonych w cyklu letnim 2010/2011.
3. do dnia 31.03.2011r. – uzupełnienie składów grup zajęciowych (w przypadku nie uruchomienia rejestracji na zajęcia).

§ 2 - Dziekanat:

1. do dnia 19.01.2011r. - wygenerowanie protokołów zaliczeniowych i egzaminacyjnych.
2. do dnia 05.03.2011r. – rozliczenie sesji zimowej.

§ 3 - Pracownicy dydaktyczni:

1. do dnia 04.02.2011r. – wypełnianie w USOSweb protokołów zaliczeń przedmiotów (nie dotyczy studiów doktoranckich),
2. do dnia 11.02.2011r. – wypełnianie w USOSweb protokołów egzaminacyjnych (nie dotyczy studiów doktoranckich),
3. do dnia 21.02.2011r. – wypełnianie w USOSweb protokołów egzaminów poprawkowych (nie dotyczy studiów doktoranckich),
4. do dnia 25.02.2011r. – dostarczenie do dziekanatu wydrukowanych i podpisanych protokołów,
5. do dnia 28.02.2011r. – uzupełnienie w USOSweb informacji o terminach i miejscu własnych konsultacji, o zainteresowaniach naukowych etc.

§ 4 – Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dziekan
Wydziału Nauk Historycznych i Pedagogicznych
Uniwersytetu Wrocławskiego

Dr hab. Elżbieta Kościk prof. UWr